



Inspectierapport

Simcha (BSO)

Nieuw Herlaer 20
1083 BD Amsterdam

Registratienummer: 139734338

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 10-08-2020
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 15-10-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 10 augustus 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 10, 18 en 20 augustus 2020.

Gelijktijdig met dit jaarlijks onderzoek is ook een nader onderzoek uitgevoerd naar aanleiding van een handhavingstraject dat door de gemeente Amsterdam is gestart. De resultaten van dit onderzoek zijn in een apart inspectierapport vermeld.

Beschouwing

Organisatie

Buitenschoolse opvang Simcha is samen met kinderdagverblijf Simcha gehuisvest in basisschool Rosj Pina. De buitenschoolse opvang en het kinderdagverblijf hebben een aparte ingang en medewerkers van de school komen in principe niet in het gedeelte dat wordt gehuurd voor de exploitatie van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang door Stichting Joods Kindercentrum Simcha.

Het bestuur van Stichting Joods Kindercentrum Simcha bestaat uit 3 personen. Het bestuur is eindverantwoordelijk en stuurt de directeur aan. De directeur stuurt op haar beurt de leidinggevende aan en de leidinggevende is, samen met de directeur, verantwoordelijk voor de aansturing van de beroepskrachten en overige medewerkers. Daarnaast wordt een externe kwaliteitsadviseur ingehuurd. De directeur spreekt zelf geen Nederlands. Om die reden zijn de rol van de leidinggevende (beleid en aansturing beroepskrachten en overige medewerkers) en de kwaliteitsadviseur (beleid en kindadministratie) extra belangrijk. De leidinggevende is in de zomer van 2019 aangesteld en heeft zelf geen pedagogische opleiding gevolgd. Voor de pedagogische ondersteuning en aansturing zijn de directeur en een externe pedagogisch coach aangesteld. Per 26 mei 2020 heeft binnen deze coachingsfunctie een wisseling plaatsgevonden en is een nieuwe pedagogisch coach aangesteld.

Locatie

De buitenschoolse opvang bestaat uit 2 basisgroepen van ieder maximaal 20 kinderen. In de 'jongste' groep Arje worden kinderen van 4 tot 8 jaar opgevangen en in de 'oudste' groep Giraffa worden kinderen in de leeftijd van 8 tot en met 12 jaar opgevangen. In de jongste groep is het mogelijk om gebruik te maken van het zogenaamde 'overbruggingsuurtje'. Hiervan wordt gebruikgemaakt door ouders die zowel kinderen in de lagere als hogere groepen van de basisschool hebben. Het team van de buitenschoolse opvang bestaat uit 1 vaste beroepskracht en beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kinderdagverblijf. Daarnaast worden vaste inval- en uitzendkrachten ingezet om te zorgen voor voldoende personeel.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de buitenschoolse opvang is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Simcha is een religieuze buitenschoolse opvang, uitsluitend voor Joodse kinderen. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Uit de observaties tijdens het inspectiebezoek en gesprekken met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat voldoende volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld. Door middel van coaching op de job, 1-op-1-gesprekken en vervolgesprekken ondersteunt de pedagogisch coach de beroepskrachten in het werk, zoals wordt beschreven in het pedagogisch beleid. Op deze manier wordt genoeg zorg gedragen dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observaties wordt verantwoorde buitenschoolse opvang geboden. In groep Arje spelen de kinderen vrij binnen. De beroepskracht vertelt dat zij 's morgens buiten hebben gespeeld met water en zwembaden, dat vanwege de hitte nu binnen wordt gespeeld en dat ze later op de middag 'Finding Nemo' gaan kijken. De kinderen gaan tijdens de observaties hun gang en doen verschillende activiteiten. Een kind heeft make-upspullen meegenomen en is groepsgenoten aan het opmaken. Zodra kinderen zijn opgemaakt, komen ze om de beurt aan de beroepskracht laten zien hoe ze eruitzien. De beroepskracht geeft complimenten, vraagt aan de kinderen hoe haar make-up zit en zegt dat ze straks nog even langskomt in de salon om haar make-up te laten bijwerken. De beroepskracht volgt hierin en neemt deel aan het spel van de kinderen, is beschikbaar wanneer de kinderen iets willen delen. Andere kinderen zijn aan het knutselen, spelen een gezelschapsspel aan tafel of zijn bezig in de huishoek. Twee kinderen willen de beroepskracht graag helpen en vragen of ze een klusje mogen doen. De beroepskracht geeft de kinderen een taak om de waterkannen bij te vullen, zodat alle kinderen tussendoor water kunnen drinken; de kinderen voeren dit trots uit. Hiermee leren de kinderen verantwoordelijkheid en geeft de beroepskracht ze vertrouwen door ze te laten helpen.

De sfeer in de groep is ontspannen en de beroepskracht toont een hoge mate van sensitiviteit en aandacht voor de kinderen. Wanneer kinderen iets doen wat niet mag of zich niet aan de regels houden, neemt de beroepskracht de tijd om uit te leggen wat niet mag en waarom. Zo spelen de kinderen met een spel met veel knikkers op de grond en legt de beroepskracht uit dat de knikkers op de grond gevaarlijk kunnen zijn, omdat je erover kunt vallen. Ze moedigt de kinderen aan het spel op tafel te spelen. Wanneer kinderen hard schreeuwen op de gang, herinnert de beroepskracht de kinderen eraan om binnen niet te schreeuwen omdat de kleine kinderen van het kinderdagverblijf slapen. Hiermee is aandacht voor de overdracht van sociale competenties en het stellen van grenzen.

De kinderen van groep Giraffe gaan met de beroepskracht naar het atelier om te knutselen. De kinderen krijgen van de beroepskracht de regie over de activiteit en mogen bepalen wat ze willen maken en welke materialen ze willen gebruiken; hun zelfstandigheid en creativiteit wordt hiermee gestimuleerd. Er worden grapjes gemaakt en de sfeer is prettig. De omgang met de kinderen en de stimulering van zelfstandigheid is passend bij de leeftijd van de oudere kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Pedagogisch beleid BSO, ontvangen op 18 augustus 2020
- Telefoongesprekken met de externe kwaliteitsadviseur, d.d. 18 augustus en 3 september 2020
- E-mailcorrespondentie met de externe kwaliteitsadviseur, d.d. 18 en 20 augustus en 3 september 2020

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek (d.d. 11 december 2020) in dienst is getreden en de invalkrachten die zijn ingezet in de periode: week 30, 31 en 32 (2020).

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkrachten die zijn ingezet in de periode week 30, 31 en 32 (2020).

Sinds 26 mei 2020 is een nieuwe pedagogisch coach aangesteld die ook beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden in de groep Arje 17 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten en in de groep Giraffa 5 kinderen door 1 beroepskracht. Voor het aantal aanwezige kinderen worden voldoende beroepskrachten ingezet. Uit de roosters en presentielijsten van de week 30, 31 en 32 (2020) blijkt op basis van een steekproef dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal kinderen dat is opgevangen.

De beroepskrachten hebben tijdens schooldagen de volgende werktijden: van 13.00 tot 18.30 uur, van 14.30 tot 18.00 uur van 14.30 tot 18.30 uur, van 15.30 tot 18.00 uur en van 15.30 tot 18.30 uur. In principe pauzeren de beroepskrachten op deze dagen niet.

De beroepskrachten hebben tijdens schoolvrije dagen en vakantieperiodes de volgende werktijden: van 8.30 tot 17.30 uur, van 8.30 tot 18.00 uur en van 9.00 tot 18.30 uur. Op deze dagen pauzeren beroepskrachten 45 minuten tussen 13.00 en 14.30 uur.

Tijdens het inspectiebezoek in de zomervakantie wordt gedurende de pauzetijden afgeweken van de tijden zoals beschreven in het pedagogisch beleid en wordt op deze momenten ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft voor 2020 het aantal uren bepaald op basis van de rekenregels in het besluit en schriftelijk vastgelegd in het document 'Inzet pedagogisch coach/beleidsmedewerker KDV/BSO JKC Simcha 2020'. Vanwege een lopend handhavingstraject over de beoordeling van de verdeling van het minimaal aantal in te zetten uren van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach een apart nader onderzoeksrapport (d.d. 10 augustus 2020) beschreven.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen:

- Groep Arje bestaat uit maximaal 22 kinderen tussen de 4 en 8 jaar.
- Groep Giraffa bestaat uit maximaal 18 kinderen tussen de 8 en 12 jaar.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Bij de ingang van de groepsruimtes hangt een overzicht van alle geplaatste kinderen en welke beroepskracht de mentor is.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de opvang wordt de Nederlandse taal gebruikt als voertaal.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Pedagogisch beleid BSO, ontvangen op 18 augustus 2020
- Inzet ped coach-beleidsmedewerker 2019, ontvangen op 3 september 2020
- Inzet pedagogisch coach/beleidsmedewerker KDV/BSO JKC Simcha 2020, ontvangen op 18 augustus 2020
- Inzet pedagogisch coach/beleidsmedewerker KDV/BSO JKC Simcha 2020, ontvangen op 3 september 2020
- Telefoongesprekken met de externe kwaliteitsadviseur, d.d. 18 augustus en 3 september 2020
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 20 augustus 2020
- Overzicht ingezette invalkrachten, ontvangen op 20 augustus 2020
- Eerste keer inval bij Simcha, ontvangen op 7 september 2020
- E-mailcorrespondentie met de externe kwaliteitsadviseur, d.d. 18 en 20 augustus en 3 september 2020
- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 2 september 2020
- Presentielijsten Arje, week 30, 31 en 32 (2020), ontvangen op 18 augustus 2020
- Presentielijsten Giraffa, week 30, 31 en 32 (2020), ontvangen op 18 augustus 2020
- Roosters BSO week 30, 31 en 32 (2020), ontvangen op 20 augustus 2020
- Afschrift beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker/coach, ontvangen op 18 augustus 2020

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In het beleidsplan is de koppeling gemaakt met het overige beleid van de houder. Er zijn diverse protocollen en werkinstructies om zowel grote als kleinere risico's te reduceren. In het beleidsplan wordt hier ook naar verwezen. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van beleid.

In het beleidsplan is hiervoor een stappenplan opgenomen waarin de taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van beleid zijn opgenomen.

Beroepskrachten worden betrokken bij het uitvoeren van de Quickscans en leveren input voor het aanpassen van het beleid.

In werkoverleg dat eens in de 4 tot 6 weken wordt gehouden en begeleiding van de locatiemanager en kwaliteitsadviseur op de groepen, draagt de houder er zorg voor dat op de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

Oververhitting

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is oververhitting opgenomen met een hoge risicoscore en wordt voor de maatregelen verwezen naar de werkafspraken. In het document 'Werkafspraken Gezondheid' zijn de maatregelen beschreven die genomen dienen te worden bij hoge temperaturen. Tijdens het inspectiebezoek is de gevoelstemperatuur buiten ca. 33°C. De beroepskrachten vertellen dat ze 's morgens buiten activiteiten hebben gedaan met water. 's Middags op de heetste momenten van de dag worden binnen rustige activiteiten ondernomen met de kinderen. De groepsruimtes zijn verduisterd door middel van zonwering en de lampen zijn uit. De kinderen worden regelmatig herinnerd om extra water te drinken om uitdroging te voorkomen. Tot slot vertellen de beroepskrachten dat kinderen worden ingesmeerd met zonnebrand voor ze naar buiten gaan. Op basis van de gesprekken met de beroepskrachten en de observaties tijdens het inspectiebezoek blijkt dat voldoende volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld om oververhitting bij kinderen te voorkomen.

EHBO

De vaste beroepskracht en de locatiemanager van de bso zijn beiden in het bezit van een geldig EHBO-certificaat. De locatiemanager is van maandag tot en met donderdag van 9.00 tot 18.30 uur aanwezig op de locatie. Daarnaast zijn enkele beroepskrachten van het kdv die ook regelmatig worden ingezet bij de bso en enkele vaste invalkrachten geschoold om EHBO aan kinderen te verlenen. Op basis van een steekproef uit de roosters van week 30, 31 en 32 (2020) en afschriften van de EHBO-certificaten blijkt dat in deze periode dagelijks ten minste 1 volwassene in het kindercentrum aanwezig is geweest die eerste hulp aan kinderen kan verlenen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang en bevat de verplichte onderdelen, waaronder het afwegingskader. De sociale kaart is ingevuld en bevat contactgegevens van relevante organisaties in de regio.

Tijdens het inspectiebezoek blijken de beroepskrachten op de hoogte van de stappen van de meldcode en kunnen zij signalen noemen van mogelijk huiselijk geweld en kindermishandeling. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze jaarlijks met de beroepskrachten tijdens een teamvergadering te bespreken.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Roosters bso week 30, 31 en 32 (2020), ontvangen op 20 augustus 2020
- E-mailcorrespondentie met de externe kwaliteitsadviseur, d.d. 18 en 20 augustus en 3 september 2020
- Afschriften EHBO-certificaten, ontvangen op 18 september 2020
- Beleid veiligheid en gezondheid Simcha, ontvangen op 18 augustus 2020
- Werkafspraken gezondheid bso, ontvangen op 18 augustus 2020
- Meldcode met Afwegingskader, ontvangen op 18 augustus 2020

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenspeelruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de kinderen die worden opgevangen.

Groep Arje is ingericht met verschillende speelhoeken. Er zijn meerdere lage tafels en stoelen beschikbaar waar kinderen kunnen spelen, gezelschapsspelletjes kunnen doen en kunnen knutselen. Groep Giraffa is onder andere uitgerust met een tafelvoetbaltafel, een airhockeytafel en knutsel-/klushoek. Het meubilair in deze groep is aangepast aan de leeftijden van de kinderen en er zijn hogere tafels, stoelen en banken aanwezig. Daarnaast is in een aparte ruimte een atelier ingericht.

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan beide groepsruimtes en omheind. Er zijn diverse speeltoestellen en er is los buitenspeelmateriaal aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin 4 leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Leden OC Simcha, ontvangen op 18 augustus 2020

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen,

luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.
(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Simcha
KvK-vestigingsnummer	:	000027814726
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Stichting Joods Kindercentrum Simcha
Adres houder	:	Nieuw Herlaer 20
postcode en plaats	:	1083 BD Amsterdam
KvK-nummer	:	34197297

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. N.L.J.M. Kemble, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	10-08-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	28-09-2020
Zienswijze houder	:	13-10-2020
Vaststellen inspectierapport	:	15-10-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	15-10-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	15-10-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn blij met dit rapport en gaan er voor zorgen dat ook bij de volgende Inspectie geen overtredingen geconstateerd zullen worden.

Leuk om te lezen dat onze beroepskracht op de BSO zo'n leuke indruk heeft gemaakt