



Inspectierapport

JKC Simcha (KDV)

Nieuw Herlaer 20
1083 BD Amsterdam

Registratienummer: 350003993

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 27-10-2022
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 21-12-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 27 oktober 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Joods Kindercentrum Simcha is onderdeel van de Stichting Joods Kindercentrum Simcha. Het bestuur van de stichting bestaat uit 3 personen en is eindverantwoordelijk. Tot voor kort exploiteerde de stichting een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang, maar momenteel alleen nog het kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf is gevestigd in basisschool Rosj Pina. Er is een extern adviseur voor beleidsmatige taken. Voor de aansturing op de locatie is een leidinggevende aangesteld. In de afgelopen 1,5 jaar zijn er wisselingen geweest in deze functie. In 2021 heeft een tijd niemand die functie gehad, en werden de taken waargenomen door de extern adviseur. Na november 2021 zijn er 2 nieuwe leidinggevenden geweest. Sinds de zomer van 2022 is 1 van de bestuursleden uit het bestuur gestapt om de taak van de leidinggevende tijdelijk waar te nemen. Zij heeft voornamelijk stappen gezet om de inzet van het personeel op orde te krijgen. Er is nu een vacature voor een interim-leidinggevende die ook coachingstaken op zich zal nemen. Tot die tijd is er een externe coach, hoewel er ook een tijd geen coach is geweest.

Het kinderdagverblijf bestaat uit 3 stamgroepen: Efrogiem (0-2 jaar), Toekie (2-4 jaar) en Tigris (0-4 jaar). Naast het vaste team worden (vaste) inval- en uitzendkrachten ingezet. Op de babygroep zijn er personeelwisselingen geweest, en voor die groep is er nog geen nieuw vast team.

In de afgelopen jaarlijks onderzoeken in 2020 en 2021 zijn overtredingen geconstateerd. In 2020 waren niet alle uren van de pedagogisch beleidsmedewerker uitgevoerd, was het beleid over oververhitting en coronamaatregelen ontoereikend en werd het beleid over oververhitting en veilig slapen niet uitgevoerd. Na handhaving zijn deze overtredingen in 2021 deels beëindigd. Ook in het jaarlijks onderzoek van 2021 zijn er zorgen over de situatie op het kindercentrum. Er zijn ernstige overtredingen op de belangrijkste onderdelen geconstateerd. Het pedagogisch beleidsplan wordt onvoldoende uitgevoerd en er is onvoldoende sprake van verantwoorde dagopvang. 10 dagen is iemand zonder vog ingezet, en zodra die een vog had, is diegene niet in het Personenregister Kinderopvang (PRK) ingeschreven en gekoppeld. Ook is er iemand ingezet die niet voldeed aan de kwalificatie-eisen. Tijdens die inspectie werd op 1 van de groepen een deel van de tijd niet voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Na handhaving zijn de overtredingen beëindigd. Ook zijn in dat onderzoek overtredingen geconstateerd, waarop vanwege overmacht (corona-maatregelen; quarantaine en isolatie) niet is gehandhaafd. Dit ging erover dat kinderen niet in hun eigen stamgroep of door hun eigen vaste gezichten werden opgevangen.

In dit onderzoek zijn opnieuw herhaalde overtredingen geconstateerd. Het pedagogisch beleidsplan wordt onvoldoende uitgevoerd en tijdens de inspectie is geen sprake van verantwoorde dagopvang.

Dit zorgt ervoor dat de zorgen over de locatie blijven bestaan. Er zijn steeds wisselende leidinggevenden, er

zijn niet genoeg vaste beroepskrachten die goed op elkaar ingespeeld zijn en er is onvoldoende aandacht geweest voor het blijvend voldoen aan de kwaliteitseisen. Dezelfde overtredingen worden opnieuw geconstateerd, waaruit blijkt dat er niet genoeg maatregelen zijn genomen om te zorgen dat de kwaliteit langere tijd op peil blijft.

Wel is er al een stabiel team en wordt hier nog aan gewerkt. De leidinggevende heeft concrete plannen om de kwaliteit te verbeteren en erkent ook dat dat nodig is. De leidinggevende heeft de hoop dat kwaliteitsverbetering bereikt kan worden door in 2023 een ervaren interim-leidinggevende in te zetten die zich onder meer zal richten op werkoverleg, Peuterplein en coaching.

Advies aan college van B&W

In het onderzoek zijn overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert het college daarom om te handhaven volgens het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor het kinderdagverblijf is een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe de pedagogische praktijk er volgens de organisatie moet uitzien en dat wordt gewerkt met 6 interactievaardigheden. Deze worden redelijk concreet beschreven. Over sensitieve responsiviteit is bijvoorbeeld beschreven dat beroepskrachten vaardigheden hebben om signalen op te merken en daar op een passende wijze op te reageren. Ze nemen de tijd voor de kinderen en hebben een positieve benadering. Bij respect voor de autonomie is beschreven dat kinderen de ruimte krijgen om dingen zelf te proberen en dat kinderen worden voorbereid op wat er komen gaat. De kinderen wordt emotionele veiligheid geboden doordat wordt gewerkt met vaste groepen en vaste beroepskrachten. Ook worden rituelen en een dagstructuur gebruikt voor de voorspelbaarheid. In het beleid is verder beschreven dat de emotionele veiligheid dient als basis voor het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen. Als kinderen zich veilig voelen, kunnen zij tot spel komen en zich daarmee ontwikkelen. Kinderen worden uitgedaagd en worden betrokken bij de dagelijkse gang van zaken. Voor specifieke ontwikkeldoelen is beschreven hoe deze worden gestimuleerd. Taal wordt bijvoorbeeld uitgelokt door het stellen van vragen en er worden creatieve activiteiten gedaan. Er wordt onder meer specifiek ingegaan op de executieve functies en hoe die worden bevorderd. Er is beschreven dat wordt gewerkt met het programma voor voorschoolse educatie Peuterplein. De uitwerking hiervan zou concreter mogen zijn. Ook hoe de sociale vaardigheden worden gestimuleerd is concreet beschreven. Tot slot staat in het beleid een beschrijving van de manier waarop normen en waarden worden overgedragen.

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen volgen en stimuleren. Er is concreet beschreven hoe kinderen worden doorverwezen naar passende instanties. Ook is beschreven hoe ze ervoor zorgen dat de opvang aansluit op het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang.

Elk kind heeft een mentor. In het beleid staat hoe het kinderdagverblijf aan de ouders en kinderen laat weten wie de mentor van het kind is. Ook is beschreven hoe en wanneer de mentor over de ontwikkeling van het kind spreekt met de ouders.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Ook is beschreven welke activiteiten de kinderen buiten de eigen stamgroep kunnen doen en hoe dit gebeurt. In het beleid is verder duidelijk beschreven hoe kinderen kunnen wennen aan de nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen en wat het beleid is voor extra opvang. In het beleidsplan staat dat het aantal beroepskrachten per groep wordt bepaald op basis van het aantal kinderen. Ook is beschreven op welke tijden minder beroepskrachten werken dan nodig is.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Tijdens het inspectiebezoek wordt het pedagogisch beleidsplan niet op alle groepen voldoende uitgevoerd. Dit gaat om de babygroep Efrogiem. Op worden onvoldoende vaste rituelen uitgevoerd en zijn er onvoldoende afspraken tussen de beroepskrachten, waardoor de gang van zaken onvoorspelbaar is. In het pedagogisch beleidsplan is juist beschreven dat emotionele veiligheid wordt geboden door te werken met rituelen en een dagstructuur. Ook worden kinderen niet altijd op een positieve manier benaderd en wordt niet altijd passend gereageerd op de signalen van de kinderen. Hierdoor is er geen sensitieve responsiviteit zoals in het beleid is beschreven. Op geen van de groepen wordt het VE-programma Peuterplein uitgevoerd, terwijl dit wel in het beleidsplan staat. Hieronder wordt een uitgebreide toelichting gegeven.

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek van 26 november 2021 werd het pedagogisch beleidsplan ook onvoldoende uitgevoerd.

De manager vertelt dat er verschillende stappen zijn en worden genomen om de pedagogische kwaliteit te verbeteren. Er is gezorgd voor een stabiel team en er wordt gewerkt aan een vast team van beroepskrachten voor elke groep. Daarnaast zal de komende tijd worden ingezet op het opzetten van

teamvergaderingen, waarin aandacht wordt besteed aan het pedagogisch beleid. Ook zal Peuterplein beter ingevoerd worden op alle groepen en wordt de coaching voor de beroepskrachten beter uitgevoerd. Er zal video-interactiebegeleiding worden gegeven. Dit alles zal worden gedaan door een nieuwe interim-leidinggevende die per 1 december 2022 in dienst zal komen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens vrij spel en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek niet op alle groepen verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Op de babygroep speelt een deel van de kinderen buiten. De jongste kinderen zijn binnen. Een kind krijgt de fles. De beroepskracht gebruikt dat moment voor wat persoonlijke aandacht voor het kind. Ze kletst tegen hem, benoemt wat zij en het kind doen en knuffelt met hem. Daarna wordt het kind in een hoge wipstoel gezet. Na 10 minuten haalt zij het kind eruit en legt het op de grond om te spelen. Er wordt goed aangesloten bij de behoeftes van het kind en het kind lijkt ontspannen.

Ook een ander kind heeft honger en laat dat merken door te huilen. De beroepskracht moet de fles nog opwarmen. Het kind wordt in een hoge wipstoel gezet en begint harder te huilen. De beroepskracht reageert nauwelijks op de signalen van het kind. Zij gaat ernaast zitten op een kruk en zegt: 'Oh het komt goed, de fles moet even warm worden'. Ze pakt het huilende kind niet op, terwijl zij ernaast zit en verder niets anders doet. Als de fles zo'n 10 minuten later klaar is, pakt zij het kind op en geeft zij het de fles in haar armen. Na de fles wordt het kind weer in de wipstoel gezet. De andere kinderen zitten aan tafel, de wipstoel is niet naar de tafel gericht. Later wordt de stoel wel omgedraaid, maar het kind staat nog zo'n 2 meter van de groep kinderen aan tafel af. Daardoor maakt het niet echt deel uit van de groep. Na 10 minuten wordt het kind in de hoge box gelegd. Het valt op dat er weinig kansen worden benut voor persoonlijk contact met het kind. Er is weinig aandacht voor de signalen van het kind en er wordt niet adequaat op gereageerd. Dit leidt ertoe dat de kinderen onvoldoende emotionele veiligheid kan worden geboden. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven dat adequaat op signalen van kinderen wordt gereageerd. Dit is tijdens de inspectie niet genoeg het geval.

In het algemeen is de sfeer onrustig. Een van de kinderen is erg verdrietig en vraagt continu persoonlijke aandacht. De beroepskrachten leggen uit dat het kind nog erg moet wennen. Over het algemeen zijn ze sensitief voor de signalen van het kind en proberen ze daar passend op te reageren. Zo houden ze het kind vaak in de armen of bij zich op schoot. Hiermee kunnen zij het kind ondersteunen in zijn emoties en gevoelens en zoveel mogelijk emotionele veiligheid bieden. Maar er zijn ook momenten dat een beroepskracht niet sensitief reageert en afwijzend of boos reageert op het kind. Zo zegt de beroepskracht 'Nou (*naam kind*), ga dan maar op de grond, als je toch alleen maar huilt'. Als de andere beroepskracht voorstelt het kind even in de box te zetten, zegt de beroepskracht 'Ja in de box, nou daar zal hij ook alleen maar huilen'. Hiermee krijgt het kind onvoldoende de ruimte voor zijn emoties, wat ervoor zorgt dat het kind zich minder emotioneel veilig en geborgen zal voelen. In het pedagogisch beleidsplan staat dat kinderen positief worden benaderd. Ook dit gebeurt tijdens de inspectie onvoldoende.

Verder valt in de babygroep op dat er geen goede rolverdeling is. De beroepskrachten hebben geen vast groepje kinderen dat zij verzorgen; iedereen is met alle kinderen bezig. Ook dit draagt niet bij aan de emotionele veiligheid van de kinderen in de groep. Het leidt er bijvoorbeeld toe dat het eten wat onrustig verloopt. De kinderen zitten al aan tafel, maar moeten daarna nog 1 voor 1 van tafel om de handen te wassen. Daarna zitten ze weer aan tafel, maar is het eten nog niet klaar. De beroepskrachten lopen alle 3 heen en weer om kinderen te helpen met handen wassen, om de tafel te dekken en om het eten op te scheppen. De kinderen moeten hierdoor lang wachten.

De beroepskrachten vertellen dat er nog geen vaste beroepskrachten die al langer samenwerken en

daardoor op elkaar ingespeeld zijn, voor de babygroep zijn. Dit heeft ook invloed op de kwaliteit van het pedagogisch handelen op de groep. De interim-leidinggevende beaamt dit. Zij verklaart dat er veel aandacht is besteed aan de bezetting en dat nu 2 vaste beroepskrachten en een mogelijke 3e zijn gevonden voor de babygroep. Er zal de komende tijd ook veel aandacht worden besteed aan het inwerken, het uitvoeren van het pedagogisch beleid en het versterken van de pedagogische visie op de babygroep.

In de peutergroepen is de sfeer prettig. Bij Toekie zijn de kinderen net klaar met eten. Er wordt gepraat met de kinderen en de kinderen weten duidelijk wat er van ze wordt verwacht. Na het schoonmaken van de gezichten en handen gaan zij van tafel af. 1 beroepskracht verschoont de kinderen. De andere beroepskracht zet grote bakken met Duplo neer en knutselt met wat kinderen een cadeau voor een kind dat een broertje/zusje heeft gekregen. De kinderen spelen met veel plezier: zij lachen, zijn geïnteresseerd in elkaars bouwwerken en bouwen ook samen. Er is een goede taakverdeling, wat zorgt voor rust op de groep.

Ook in de groep Tigris is het gemoedelijk. 1 beroepskracht zit op de grond en leest een boek voor. Een paar kinderen kijkt geïnteresseerd mee. Andere kinderen lopen wat rond in de groepsruimte of kijken naar buiten, waar grote schoolkinderen op het plein spelen. Als de kinderen bijna naar buiten stappen, zegt de beroepskracht 'Kom maar even een stapje naar achteren'. Als de kinderen steeds bijna naar buiten lopen, stelt ze voor dat de kinderen iets anders gaan doen. Zij begeleidt de kinderen vervolgens bij hun keuze. Zij praat met kinderen op kindhoogte en reageert uitgebreid als een kind iets vertelt. Hiermee geeft zij kinderen het gevoel dat zij ertoe doen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 lid 2 art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2022), ontvangen op 2 november 2022
- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende d.d. 2 november 2022

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). 2 nieuwe beroepskrachten die na het laatste inspectieonderzoek d.d. 26 november 2021 in dienst zijn getreden, zijn voordat zij zijn begonnen met werken gekoppeld aan de houder in het PRK.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek d.d. 26 november 2021 bij het kinderdagverblijf is komen werken.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep Efrogiem worden namelijk 12 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten. In de groep Toekie zijn 12 kinderen met 2 beroepskrachten. In de groep Tigris zijn ook 12 kinderen met 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 3 tot en met 28 oktober 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

Het kinderdagverblijf wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten. Als het kinderdagverblijf open is, zijn er ook altijd medewerkers van de beveiliging aanwezig.

Verschillende personen zijn aangewezen als achterwacht van deze locatie. Zij kunnen binnen 15 minuten op de locatie zijn en zijn tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf beschikbaar. De beroepskrachten kennen de achterwachting.

Ten tijde van het inspectieonderzoek worden geen beroepskrachten in opleiding (BOL of BBL) ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Simcha heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2022. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkt voor alle vestigingen van de organisatie (tot augustus 2022 had Simcha ook nog een BSO, inmiddels niet meer). In het beleidsstuk is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld. Beroepskrachten en ouders kunnen naar dit beleidsstuk vragen bij de leidinggevende. Momenteel is er geen pedagogisch coach aangesteld. Naar verwachting zal er in december 2022 een nieuwe (interim-)leidinggevende starten die ook de pedagogische coaching zal verzorgen. Het betekent wel dat de verplichte uren voor coaching in 2022 waarschijnlijk niet gehaald zullen worden. De leidinggevende vertelt dat dit in 2023 ingehaald zal worden.

In het document 'Rapportage coaching en beleid 2021' staat welke beroepskrachten en invalkrachten wanneer gecoacht zijn. Alle beroepskrachten en invalkrachten zijn in 2021 gecoacht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 3 stamgroepen:

- in Efrogiem worden maximaal 14 kinderen van 0 tot 2 jaar opgevangen;
- in Toekie worden maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen;
- in Tigris worden maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen.

De kinderen worden altijd in de eigen stamgroep opgevangen. Alleen tijdens de pauzes of aan het begin van de dag, tussen 8.00 en 8.30 uur, worden de kinderen samen in 1 groep opgevangen.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. In de hal hangt een whiteboard waarop staat wie er die dag werken. Deze is tijdens het inspectiebezoek niet up to date.

Voorheen waren er voor babygroep Efrogiem 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten). Die zijn niet meer in dienst. Er zijn nu 3 nieuwe vaste beroepskrachten voor de babygroep. Voor de peutergroepen Toekie en Tigris zijn 3 vaste beroepskrachten, waarvan er minimaal 1 aanwezig is geweest in de onderzochte periode.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft 2 keer per jaar een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 21 november 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 2 november 2022
- Kopieën diploma's van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, deels al in bezit GGD en deels ontvangen op 2 november 2022
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2022), ontvangen op 2 november 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten, periode week 39 tot en met 43 van 2022, ontvangen op 2 november en 14 december 2022
- Werkrooster, periode week 40 tot en met 43 van 2022, ontvangen op 2 november 2022
- Gesprek met de leidinggevende op 2 november en 14 december 2022

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor het kinderdagverblijf is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt.

In het beleid zijn risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid van de kinderen beschreven. Hierin zijn maatregelen beschreven die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. Beschreven is welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Ook is beschreven hoe de organisatie met deze risico's omgaat. Verder is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht voor grensoverschrijdend gedrag en het 4-ogenprincipe en hoe ze hiermee omgaan.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruitziet. Ieder jaar lopen de beroepskrachten alle ruimtes door om te kijken of alle veiligheids- en gezondheidsmaatregelen nog passend zijn. Ook worden alle algemene maatregelen langsgelopen. Indien nodig worden acties opgenomen in een actielijst en wordt het beleid aangepast. Ook is beschreven hoe het nieuwe beleid wordt geïmplementeerd en geëvalueerd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. Dit kan via het ouderportaal. Voor medewerkers is het beleid online en op de locatie beschikbaar. Ook staat in het beleid hoe de achterwacht op deze locatie geregeld is.

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en kopieën van de EHBO-diploma's.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan ventilatie, de hand- en verschoonhygiëne en het veilig slapen.

Ventilatie

In het beleid is beschreven hoe wordt gezorgd voor een gezond binnenmilieu. De beroepskrachten kennen de afspraken en handelen hier ook naar tijdens het inspectiebezoek. De slaapkamers worden 's ochtends bijvoorbeeld gelucht en als er kinderen slapen wordt er geventileerd door een raam open te zetten.

Hand- en verschoonhygiëne

De beroepskrachten wassen de handen op de aangewezen momenten, en letten er ook op dat de kinderen dat doen. Dit is bijvoorbeeld na het verschonen en voor het eten. Dit is conform het vastgestelde beleid.

Veilig slapen

In het beleid Veilig slapen is vastgelegd dat in ieder geval elke 10 tot 15 minuten de slapende kinderen worden gecontroleerd (ademhaling, gezichten vrij, buikligging). Tijdens het inspectiebezoek valt op dat de slapende kinderen gedurende zeker een uur niet worden gecontroleerd. De beroepskrachten van de babygroep vertellen dat zij het beleid en deze afspraak kennen en normaal gesproken met wekkertjes ervoor zorgen dat ze vaak genoeg gaan kijken. Door de aanwezigheid van de toezichthouders en het chaotische uur zijn zij dat vergeten. Dit is met hen en de leidinggevende besproken. Zij heeft verklaard hier extra aandacht aan te zullen besteden.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld op 30 oktober 2018. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang en bevat de verplichte onderdelen waaronder het afwegingskader. De sociale kaart is ingevuld en bevat contactgegevens van relevante organisaties in de regio.

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van

huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. De leidinggevende vertelt dat in 2023 met een cursus of training weer aandacht zal worden besteed aan de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (versie augustus 2022), ontvangen op 2 november 2022
- Werkafspraken veiligheid (versie augustus 2022), ontvangen op 2 november 2022
- Werkafspraken gezondheid (versie augustus 2022), ontvangen op 2 november 2022
- Werkrooster personeel (week 40 tot en met 43 van 2022), ontvangen op 2 november 2022
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 2 november 2022
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, al in bezit GGD
- Gesprek met de leidinggevende d.d. 2 november 2022

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De inrichting van de groepsruimtes past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. De groep Efrogiem is ingericht met 2 hoge boxen en een grote grondbox. In de boxen ligt speelgoed dat geschikt is voor de kleinste kinderen. Er is een open kast met speelgoed en een laag tafeltje met een kralenspel. Er zijn wipstoelen en een grote tafel met banken om aan te eten. De groepen Tigris en Toekie zijn ingericht met een houten speelkeuken en open kasten met speelgoed. Er zijn bijvoorbeeld auto's, kralen, poppen, Playmobil en een houten treinbaan. Beide groepen hebben een extra speelruimte. Die van Tigris is ingericht met houten puzzels, muziekinstrumenten, grote voertuigen en verkleedkleding.

Buitenspeelruimte

Bij het kinderdagverblijf is een aangrenzende buitenspeelruimte. De inrichting is natuurlijk, met planten en houten speeltoestellen. Ook is er een zandbak. Er is voldoende speelgoed voor buiten, zoals fietsjes en zandspullen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over alle verplichte onderwerpen. De houder doet dit via het pedagogisch beleidsplan en het informatieboekje. Ook is er een ouderportaal met documenten en informatie voor ouders. De houder informeert de ouders via het pedagogisch beleid ook over de tijden waarop genoeg beroepskrachten werken en de tijden waarop minder beroepskrachten werken dan nodig is.

Op de locatie is het meest recente inspectierapport te vinden.

In het informatieboekje staat dat de houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft een oudercommissie die bestaat uit 6 leden.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling voor de afhandeling van klachten. Deze regeling voldoet aan de voorwaarden. Ook is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Informatiebrochure (oktober 2021), al in bezit GGD
- Raadplegen www.landelijkregisterkinderopvang.nl op 24 november 2022
- Overzicht leden van de oudercommissie, ingezien tijdens het bezoek
- Klachtenreglement, ontvangen op 24 november 2022

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één

beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en

wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
 - a. geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	JKC Simcha
KvK-vestigingsnummer	:	000027814726
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	46
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Stichting Joods Kindercentrum Simcha
Adres houder	:	Nieuw Herlaer 20
postcode en plaats	:	1083 BD Amsterdam
KvK-nummer	:	34197297

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. E. van den Heuvel, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	27-10-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	28-11-2022
Zienswijze houder	:	21-12-2022
Vaststellen inspectierapport	:	21-12-2022
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

In de beschouwing wordt vermeld dat er niet voldoende passende maatregelen worden genomen om de kwaliteit langere tijd op peil te houden.

Dit is nogal zwart/wit gesteld. Dat de kwaliteit niet op peil blijft is niet het gevolg van ons gebrek aan inzet en het nemen van passende maatregelen maar van overmacht. Wij hebben heel veel energie en geld gestoken in het vinden van een nieuwe locatiemanager en hier zijn we ook in geslaagd. Helaas hebben we hier heel veel pech mee omdat zij na hele korte tijd alweer uitvielen met gezondheidsproblemen. Dit is ons 2x achter elkaar overkomen.

Wij blijven ons tot het uiterste en met alle middelen die tot onze beschikking staan inzetten om een locatiemanager te vinden en zijn hier inmiddels gedeeltelijk in geslaagd door het aannemen van onze interim-locatiemanager. Zij is voor langere tijd beschikbaar en heeft zeer veel ervaring in de kinderopvang. Ook is zij werkzaam in de dubbelrol van locatieleider en (HBO) coach en zal zij deze vaardigheden inzetten bij ons.

Het niet voldoende handelen conform Pedagogisch Beleid op onze groep Efrogiem is het gevolg van het vertrekken van 2 vaste krachten op deze groep, op hetzelfde tijdstip, waardoor de groep gedraaid moest worden door nieuwe mensen die, uiteraard, nog niet op elkaar ingespeeld waren. Zij stonden op de dag van de Inspectie voor het eerst in deze samenstelling. Dit, en het feit dat er 2 inspecteurs aanwezig waren die hen kwamen beoordelen, heeft ervoor gezorgd dat ze zich niet van hun beste kant hebben kunnen laten zien.

Ook toen de 2 vaste krachten die uit dienst zijn gegaan, nog wel in dienst waren draaide deze groep op deze 2 krachten en vaste invallers daarnaast. Deze invallers hebben ons heel veel geld gekost. Hiermee willen wij aangeven dat wij heel graag willen dat alles wel verloopt zoals het zou moeten en daar ook alles voor doen maar door overmacht (gebrek aan personeel) hier telkens weer, tot op dit moment, niet in slagen. Inmiddels is er een vast team op de groep Efrogiem waarmee we weer voldoen aan het vaste-gezichten-criterium.

De pedagogische kwaliteit wordt m.i.v. 1 december door onze interim-locatiemanager naar een hoger plan getild. Zij heeft, o.a., HBO bachelor pedagogiek dus wij hebben er alle vertrouwen in dat bij een volgend bezoek wij wel zullen voldoen aan deze voorwaarde. Zij zal middels video- interactiebegeleiding het team coachen.

Wij zijn ons ervan bewust dat het bij Simcha nog niet draait zoals wij dat zo graag zouden willen en u dit graag zou zien maar wij zijn ook van mening dat wij, op dit moment, al veel stappen genomen hebben om hier toch te kunnen komen. Simcha draait op alle groepen met vaste medewerkers, inval wordt niet meer structureel ingezet maar uitsluitend bij ziek en zeer van de vaste medewerkers, er is een interim-locatiemanager, voor langere tijd beschikbaar, aangetrokken waarin wij alle vertrouwen hebben dat zij onze pedagogische kwaliteit een flinke stap omhoog kan tillen i.v.m. haar kennis, vaardigheden en ervaring.

Wij zijn ook van mening dat op de in dit rapport genoemde overtredingen, op het moment van schrijven van deze zienswijze, al dusdanige maatregelen zijn genomen waarmee deze overtredingen nu al zijn opgelost en hopen dat u dit met ons eens kunt zijn en over kunt gaan tot het nemen van de beslissing om niet te handhaven. Immers, alle maatregelen die wij kunnen nemen om de in dit document genoemde overtredingen structureel op te lossen zijn al genomen. Werkoverleggen staan gepland. Prioriteiten zijn helder en het team staat erg open om zich samen verder te ontwikkelen.

Ouders geven aan dat de sfeer erg prettig is en zij zichtbaar merken dat er weer vastigheid binnen het team is en een duidelijke aanpak.